

## Privacyverklaring FrankfortSluis Advocaten

### Wie zijn ‘wij’ en van wie verwerken wij persoonsgegevens?

Dit is de privacyverklaring van FrankfortSluis Advocaten, gevestigd aan de Raamsingel 8 te (2012 DS) Haarlem.

Deze privacyverklaring strekt zich uit tot alle werkzaamheden van ons kantoor (hierna te noemen: de “dienstverlener” of “wij”) die gerekend kunnen worden tot de beroepsuitoefening van de advocaat. Daaronder zijn begrepen -maar niet beperkt tot- het optreden als advocaat, als curator in een faillissement, als bewindvoerder in een (voorlopige) surséance van betaling of schuldsanering in het kader van de WSNP en in hoedanigheid van vereffenaar, mediator, bindend adviseur of arbiter.

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van onze cliënten, potentiële cliënten en andere personen die onze website bezoeken of contact met ons hebben.

In deze privacyverklaring kunt u informatie vinden over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Als u daar na het lezen van deze privacyverklaring nog vragen over heeft, als u gebruik wilt maken van uw in deze privacyverklaring genoemde rechten op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”) of andere wet- en regelgeving over persoonsgegevens, of als u een klacht wilt indienen over het gebruik van uw persoonsgegevens, kunt u contact met ons opnemen via 023-7009797 en/of [r.frankfort@frankfortsluis.nl](mailto:r.frankfort@frankfortsluis.nl).

Als u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht of als u uw klacht liever niet bij ons indient, kunt u deze ook indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, via de website [autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://autoriteitpersoonsgegevens.nl).

De dienstverlener is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens en zal daarbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten en uiteraard de regels die voortvloeien uit de AVG naleven.

### Welke persoonsgegevens verwerken wij?

#### *Dossier*

Indien u een opdracht aan de dienstverlener verstrekt, verwerkt de dienstverlener persoonsgegevens die u en de andere partij(en) in uw zaak aan de dienstverlener verstrekken. Dit zijn in ieder geval uw contactgegevens zoals uw achternaam, voornamen, geslacht, adres, e-mailadres en telefoonnummer. Verder gaat het om persoonsgegevens die relevant zijn voor het dossier. Afhankelijk van het onderwerp van de dienst kan het daarbij ook gaan om gevoelige en/of bijzondere persoonsgegevens.

#### *Facturering*

Indien u een opdracht aan ons verstrekt, verwerken wij ook gegevens die nodig zijn voor het sturen van facturen en verwerken van betalingen voor de diensten die de dienstverlener verricht. Naast uw contactgegevens gaat het om uw bankrekeningnummer en eventuele andere betalingsgegevens.

### *Contact*

Indien u contact met ons opneemt via het contactformulier op de website, per e-mail of via de telefoon, verwerken wij de gegevens die u verstrekt (achternaam, voornamen, geslacht, functie, bedrijf, e-mailadres en telefoonnummer) en de reden waarom u contact met ons zoekt (bijvoorbeeld omdat u een vraag heeft).

### *Analyse Websitebezoekers*

Wij verwerken analytische gegevens over (de computer van) bezoekers van onze website, via cookies die worden geplaatst als u de website bezoekt. Via deze cookies wordt (een deel van) het niet-herleidbare IP-adres van de bezoeker opgeslagen.

In het kader van de AVG zijn in Google Analytics de volgende aanpassingen gedaan:

- IP anonimisering ingesteld;
- Gegevensbehoud/Data retention beperkt tot 14 maanden;
- Gegevens delen met Google Analytics uitgeschakeld;
- Verwerkersovereenkomst in Google Analytics geaccepteerd.

### **Voor welke doeleinden en op welke grondslag verwerken wij persoonsgegevens?**

#### *Dossier*

De dienstverlener gebruikt de persoonsgegevens die u heeft verstrekt ter uitvoering van de overeenkomst van opdracht. Door schriftelijke bevestiging van de opdracht geeft u daar toestemming voor.

Zonder deze toestemming kan de dienstverlener de opdracht niet aanvaarden, omdat de dienstverlener de diensten niet kan leveren zonder persoonsgegevens te verwerken die relevant zijn voor het dossier.

U heeft het recht om uw toestemming weer in te trekken. De dienstverlener mag dan geen gegevens meer van u verwerken. De dienstverlener kan vanaf het moment van intrekking van de toestemming geen diensten meer voor u verrichten en zal de opdracht met onmiddellijke ingang beëindigen.

#### *Facturering*

De betalingsgegevens die u heeft verstrekt, gebruiken wij om werkzaamheden te factureren. Deze verwerking is noodzakelijk om de overeenkomst van opdracht die u met ons sluit uit te voeren.

#### *Contact*

De contactgegevens die u aan ons verstrekt gebruiken wij om contact met u op te nemen, bijvoorbeeld om een vraag te beantwoorden. Wij verwerken deze persoonsgegevens omdat dit in het belang van onze bedrijfsvoering is.

### *Nieuwsbrief & activiteiten*

Wij gebruiken uw e-mailadres om u af en toe een update te sturen over onze dienstverlening en/of andere activiteiten.

Indien u een opdracht aan ons heeft verstrekt is er sprake van een zogenaamde “bestaande klantrelatie” en sturen wij u nieuwsbrieven en uitnodigingen op grond van ons gerechtvaardigd belang.

Indien u niet eerder gebruik heeft gemaakt van onze diensten maar op andere wijze met ons in contact bent gekomen (zoals door het invullen van het contactformulier), zullen wij u om toestemming vragen om nieuwsbrieven en uitnodigingen aan u te versturen en dit alleen doen als u daarvoor uw toestemming heeft verleend.

### *Analyse websitebezoekers*

De gegevens die wij verzamelen over de bezoekers van de website worden enkel gebruikt om statistieken bij te houden over het bezoek aan de website (bijvoorbeeld om te kunnen zien welke pagina's het meest worden bekeken). De gegevens worden geanonimiseerd bewaard.

## **Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?**

### *Dossier*

Wij bewaren het dossier, en de persoonsgegevens die daarin zijn opgenomen, gedurende zeven jaar na het moment van beëindiging van de opdracht.

### *Administratie*

Wij bewaren onze administratie, waaronder de facturen en andere administratieve bescheiden waarop de persoonsgegevens van partijen vermeld zijn, gedurende een periode van zeven jaar na afloop van een boekjaar om te kunnen voldoen aan de fiscale bewaarplicht.

### *Overige contactgegevens*

Wij bewaren overige contactgegevens gedurende drie jaar na het laatste contact, tenzij u eerder een verzoek bij ons indient om deze te verwijderen.

### *Analyse websitebezoekers*

De gegevens over websitebezoekers worden 14 maanden na het bezoek aan de website bewaard.

## **Met wie delen wij uw gegevens?**

Uw gegevens worden opgeslagen in een digitaal dossier en kunnen voorkomen in e-mails die de dienstverlener verstuurt of ontvangt, en worden daarmee opgeslagen (en dus verwerkt) door onze ICT provider. Verder worden de betalingsgegevens die u ten behoeve van de facturering aan de dienstverlener heeft verstrekt, doorgegeven aan de partij die ten behoeve van de dienstverlener de financiële administratie verricht. Met deze partijen heeft de dienstverlener een verwerkersovereenkomst gesloten waarin minimaal eenzelfde niveau van veiligheid en vertrouwelijkheid is geregeld als u van ons mag verwachten.

Indien u, of een andere partij die betrokken was bij een opdracht, een klacht tegen de dienstverlener indient die betrekking heeft op de behandeling van een dossier waarin uw persoonsgegevens staan opgenomen, kunnen uw persoonsgegevens worden verstrekt aan onze klachtenfunctionaris, Deken van de Orde van Advocaten Noord-Holland, (tucht-)rechter, Stichting Kwaliteit Mediators (SKM) en/of aan de Stichting Tuchtrechtspraak Mediation (STM). Uw gegevens worden door deze instanties vertrouwelijk behandeld.

Wij verstrekken uw gegevens verder niet aan derden, tenzij u hiervoor toestemming geeft of indien dit in het kader van de overeenkomst van opdracht en/of vanwege geldende wet- en regelgeving gerechtvaardigd is.

### **Hoe worden uw gegevens beveiligd?**

Wij hebben passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en ongeoorloofde toegang door derden. Bovendien verplichten wij onze ICT provider eveneens dergelijke passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen te treffen.

### **Wat zijn uw rechten?**

U heeft de volgende rechten:

- a. Het recht op **inzage** in uw persoonsgegevens en het ontvangen van een kopie daarvan.
- b. Het recht op **rectificatie** van uw persoonsgegevens indien deze niet juist of onvolledig zijn.
- c. Het recht om **bezwaar** te maken tegen de verwerking en/of - in bepaalde gevallen - het recht op **beperving** van de verwerking van uw persoonsgegevens.
- d. In bepaalde gevallen: het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen ('recht op **vergetelheid**').
- e. Het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een ander **over te dragen**.

Voor meer informatie over deze rechten en wanneer u die kunt uitoefenen: zie artikelen 15 tot en met 20 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via het aan het begin van de privacyverklaring genoemde e-mailadres of telefoonnummer.

### **Wijzigingen**

Er kan soms iets veranderen in de persoonsgegevens die wij verwerken of de toepasselijke regelgeving. In dat geval kunnen wij deze privacyverklaring aanpassen. De meest actuele versie van onze privacyverklaring kunt u steeds terugvinden op [www.frankfortsluis.nl](http://www.frankfortsluis.nl). Bij ingrijpende wijzigingen zullen wij een melding op de website plaatsen en u per e-mail van de wijziging op de hoogte brengen.

*Versie mei 2018*